

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Генеральный директор

ФГБУК «Центральный музей Великой  
Отечественной войны 1941-1945 гг.»

 А.Я. Школьник

«31» января 2020 года



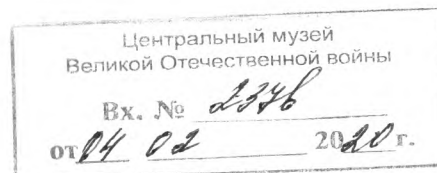
**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
ДОЛГОСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
«ШКОЛЬНЫЙ МУЗЕЙ ПОБЕДЫ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и работы Экспертной комиссии долгосрочной программы развития «Школьный музей Победы», реализуемой ФГБУК «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (далее – Музей Победы) совместно с Общероссийской общественно-государственной организацией «Российское военно-историческое общество» (далее – Российское военно-историческое общество) в рамках реализации основных мероприятий, посвящённых Году памяти и славы и в ознаменование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

1.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертной комиссии обеспечивает Отдел «Детский центр» (далее – Детский центр) при участии структурных подразделений Музея Победы.

1.3. В своей работе Экспертная комиссия руководствуется федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением, а также Положением о добровольной сертификации школьного музея образовательной организации в рамках долгосрочной программы развития «Школьный музей Победы», утверждённым директором Музея Победы А.Я. Школьником 08 ноября 2019 года (далее – Положение о добровольной сертификации).



## **2. Задачи и функции Экспертной комиссии**

2.1. Основными задачами Экспертной комиссии являются:

2.1.1. обеспечение открытого и прозрачного отбора школьных музеев образовательных организаций для включения в Реестр сертифицированных школьных музеев (пункт 1.7.5 Положения о добровольной сертификации);

2.1.2. совершенствование механизмов проведения отбора и процедуры добровольной сертификации школьных музеев образовательных организаций, в том числе независимой экспертизы и мониторинга деятельности школьных музеев.

2.2. Для решения возложенных на него задач Экспертная комиссия:

2.2.1. определяет порядок проведения независимой экспертизы заявок от школьных музеев образовательных организаций на прохождение процедуры добровольной сертификации (далее – независимая экспертиза);

2.2.2. разрабатывает и утверждает методические рекомендации по оценке заявок на участие в добровольной сертификации;

2.2.3. принимает решения об отказе в допуске заявок на участие в добровольной сертификации до независимой экспертизы и (или) о прекращении их рассмотрения при наличии оснований, предусмотренных Положением о добровольной сертификации;

2.2.4. формирует состав экспертов процедуры добровольной сертификации, в том числе из числа кандидатов, предложенных Музеем Победы и Российским военно-историческим обществом, а также членами Экспертной комиссии;

2.2.5. разрабатывает и представляет в Музей Победы предложения о поощрении экспертов процедуры добровольной сертификации;

2.2.6. рассматривает заявки на участие в процедуре добровольной сертификации с учётом результатов их оценки и рекомендаций экспертов;

2.2.7. формирует проект перечня школьных музеев образовательных организаций для включения в Реестр сертифицированных школьных музеев (пункт 1.7.5 Положения о добровольной сертификации);

2.2.8. участвует в разработке и подготовке предложений по совершенствованию механизмов проведения добровольной сертификации, в том числе независимой экспертизы и мониторинга деятельности школьных музеев образовательных организаций.

### **3. Состав Экспертной комиссии**

3.1. Экспертная комиссия формируется из представителей профильных научных и образовательных организаций, общественных объединений, учреждений культуры, учёных и специалистов, в том числе на основании предложений от Музея Победы и Российского военно-исторического общества.

3.2. Председатель Экспертной комиссии и его состав утверждаются директором Музея Победы.

3.3. Председатель Экспертной комиссии:

3.3.1. определяет место и время проведения заседаний Экспертной комиссии;

3.3.2. утверждает повестку заседаний Экспертной комиссии;

3.3.3. председательствует на Экспертной комиссии.

3.4. В случае отсутствия председателя Экспертной комиссии его полномочия осуществляет один из членов Экспертной комиссии по поручению председателя Экспертной комиссии.

3.5. Срок полномочий Экспертной комиссии составляет три года.

3.6. Музей Победы по согласованию с Российским военно-историческим обществом вправе вносить изменения в состав Экспертной комиссии, в том числе по предложению Экспертной комиссии.

3.7. Члены Экспертной комиссии вправе запрашивать у Музея Победы и получать информацию о проведении процедуры добровольной сертификации.

3.8. Члены Экспертной комиссии вправе делегировать свои полномочия доверенным лицам.

3.9. Члены Экспертной комиссии не вправе разглашать результаты оценки конкретной заявки и иную информацию о проведении независимой экспертизы, состав которой определён Экспертной комиссией.

3.10. Члены Экспертной комиссии принимают участие в его работе на общественных началах.

### **4. Порядок работы Экспертной комиссии**

4.1. Заседания Экспертной комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Экспертной комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов Экспертной комиссии.

4.3. Экспертная комиссия избирает Ответственного секретаря Экспертной комиссии из числа членов Экспертной комиссии или, по согласованию с Музеем Победы, работников Музея Победы. Работник Музея Победы, избранный Ответственным секретарём Экспертной комиссии не из числа членов Экспертной комиссии, не входит в состав Экспертной комиссии. Ответственный секретарь Экспертной комиссии информирует членов Экспертной комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседаний Экспертной комиссии, обеспечивает членов Экспертной комиссии необходимыми материалами, готовит протоколы заседаний Экспертной комиссии.

4.4. Решения Экспертной комиссии принимаются большинством голосов членов Экспертной комиссии, присутствующих на заседании Экспертной комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Экспертной комиссии.

4.5. Решения Экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель Экспертной комиссии (председательствовавший на заседании Экспертной комиссии) и Ответственный секретарь Экспертной комиссии. Мнения членов Экспертной комиссии, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

4.6. Экспертная комиссия вправе проводить совещания, в том числе с приглашением сотрудников Музея Победы и Российского военно-исторического общества, а также представителей сторонних организаций и независимых экспертов.

4.7. В случае если член Экспертной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения вопроса Экспертной комиссией, в том числе определении победителей конкурса, он обязан проинформировать об этом Экспертную комиссию до рассмотрения такого вопроса на заседании Экспертной комиссии и воздержаться от голосования по нему. Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена Экспертной комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Экспертной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Экспертной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

4.9. Информация о деятельности Экспертной комиссии, в том числе принимаемых им решениях, размещается на официальном сайте Музея Победы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://victorymuseum.ru/>) в соответствии с Положением о добровольной сертификации и решениями Экспертной комиссии.